



EVENT COORDINATOR:IN TAGUNGEN & SEMINARE, BANKETTE & APÉROS (100 %)

THE VALLEY Event AG betreibt auf dem historischen Maggi-Areal in Kemptthal, Zürich, die THE VALLEY – eventfactory. Mit 19 spektakulären Locations bieten wir Raum für anspruchsvolle Events, die durch industrielle Ästhetik und operative Perfektion bestechen. Für unsere Tagungs- und Seminarwelt suchen wir eine organisationsstarke Persönlichkeit, die Anlässe von der ersten Anfrage bis zur Schlussrechnung sauber durchzieht.

Deine Mission bei uns:

Als Event Coordinator:in verantwortest du eigenständig Tagungen, Seminare, Bankette und Apéros bis 150 Personen in den Locations der Motorworld Region Zürich. Du bist die zentrale Ansprechperson für deine Kunden, behältst im Tagesgeschäft den Überblick und stellst sicher, dass jeder Anlass administrativ wie operativ präzise abläuft.

Deine Aufgaben:

- Eigenständige Planung, Organisation und Koordination von Tagungen, Seminaren, Banketten und Apéros bis 150 Personen – von der Anfrage bis zur Abrechnung.
- Beratung und Betreuung deiner Kunden über den gesamten Planungs- und Umsetzungsprozess, inklusive Durchführung von Besichtigungen vor Ort.
- Schnittstellen-Koordination zu internen Dienstleistern und externen Lieferpartnern – du sorgst dafür, dass alle Beteiligten am selben Strang ziehen.
- Vollständige administrative Abwicklung: Erfassung und Pflege der Kunden- und Veranstaltungsdaten im Eventplanungssystem (BP Event), Erstellung der Veranstaltungsunterlagen, Erstofferte bis Rechnungsstellung sowie allgemeine Korrespondenz und Telefonbetreuung.
- Fachliche Begleitung unserer Lernenden im Tagesgeschäft: Einführung in Prozesse, Systeme und Standards, Vermittlung von Fachwissen und Unterstützung bei der Kontrolle der Ausbildungsziele.

Das erwarten wir von dir:

- **Ausbildung:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung EFZ oder vergleichbar.
- **Erfahrung:** Mindestens 2 Jahre Praxis in der Organisation von Meetings, Konferenzen, Apéros, Banketten und vergleichbaren Anlässen. Erfahrung mit Bankettprofi (BP Event) von Vorteil.
- **Ausbildungsaffinität:** Idealerweise Berufsbildner KV oder die Bereitschaft, diesen zu absolvieren.
- **Kommunikation:** Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sicherer Umgang mit MS-Office.
- **Mindset:** Organisationstalent mit strukturierter, dienstleistungsorientierter Arbeitsweise – du denkst mit, bevor der Kunde fragt, selbst anpacken und proaktiv mitdenken, ist für dich selbstverständlich.
- **Flexibilität:** Teamgeist, Freude an der Begleitung von Lernenden und die Bereitschaft, im Eventbetrieb auch mal ausserhalb der Bürozeiten anzupacken.



Darauf kannst du dich freuen:

- **Ein einzigartiger Arbeitsplatz:** geschichtsträchtige Location mit modernster Infrastruktur in der Motorworld Region Zürich.
- **Attraktives Gesamtpaket:** ca. CHF 73'000.00 Jahresgehalt (auf 13 Gehälter bei 100 %) sowie zusätzliche Benefits wie grosszügige Rabatte im lokalen Restaurant, ein Mitarbeiterportal mit diversen Vergünstigungen, Team-Events u.v.m.
- **Echte Verantwortung:** du führst deine Anlässe von A bis Z selbständig.
- **Flache Hierarchien:** kurze Wege, klare Entscheidungen.
- **Dynamik:** ein wachsendes Unternehmen, in dem du die Eventabteilung aktiv mitgestaltest.

Zusammenfassend: Arbeit, die richtig Spass macht – an einem Arbeitsplatz, den es so definitiv kein zweites Mal gibt.

Deine Bewerbung:

Sende deine Bewerbung bis zum 17.08.2026 an staff@thevalley.ch. Nach Ablauf der Bewerbungsfrist sichten wir alle eingegangenen Dossiers und melden uns schnellstmöglich bei dir.

Weitere Informationen findest du unter www.valley-eventfactory.ch/career

Bei Fragen steht dir Herr Simon Schmid, Head of Events & Operations, unter +41 43 543 36 60 zu Bürozeiten zur Verfügung.